

# Manager du service “relation avec les pouvoirs locaux” Master (h/f/x)

Vous êtes passionné·e par les défis de la transition climatique, l'économie circulaire et les processus de transformation, alors rejoignez notre équipe pour participer au nouvel élan de l'Agence régionale pour la propreté, Bruxelles-Propreté.

En effet, Bruxelles-Propreté, de par ses activités de collecte, de nettoyage et de valorisation des déchets-ressources, exerce un rôle central pour améliorer notre cadre de vie et répondre aux enjeux sanitaires, environnementaux et socio-économiques de la Région de Bruxelles-Capitale.

L'Agence est un organisme para régional placé sous l'autorité du Ministre de tutelle du Gouvernement de la Région.

Le service des “Pouvoirs locaux” établit et maintient une collaboration avec différents pouvoirs locaux (les 19 communes de la région de Bruxelles-Capitale, Bruxelles Environnement, STIB, Cabinets...) afin d'aligner l'Agence et ses partenaires publics, et principalement communaux, sur les objectifs stratégiques, tant en matière de propreté publique que de collecte et de traitement.

Dans ce cadre, le service intervient à deux niveaux :

1) il informe les services de l'Agence (opérationnel, commercial, communication, recherche & verbalisation...) des demandes, souhaits, besoins et manquements constatés par les administrations citées ci-dessus et qui portent sur la propreté publique et la collecte des déchets. Il informe les interlocuteurs du suivi donné à leurs demandes.

2) il rapporte les demandes des services de l'Agence aux Communes et autres acteurs régionaux afin de trouver des solutions à des problématiques de terrain et pour mettre en place des procédures de collaboration.

## Votre défi

Vous facilitez l'interaction entre l'Agence (et principalement les services de terrain) et les différents pouvoirs publics. En outre, vous assurez la coordination des agents de proximité.

Vos tâches principales sont :

- Vous êtes responsable du développement du dialogue entre l'Agence et les pouvoirs locaux.



BRUXELLES-PROPRETÉ



propreté.brussels

*Tous unis pour que Bruxelles soit belle !*

- Vous participez à l'élaboration du catalogue des services métier, des SLA (service level agreement) et des conventions avec les Communes et les Pouvoirs Locaux.
- Vous collaborez avec les différents services de l'Agence pour bien comprendre les contraintes et pouvoir négocier avec les communes.
- Vous renforcez la collaboration entre l'Agence, les services de propreté publique des Communes, les Pouvoirs Locaux, en organisant et animant les comités de suivi des SLA et conventions. Vous prenez des initiatives pour proposer des solutions innovantes aux problématiques identifiées par vos équipes, et en collaboration avec les équipes métier.
- Vous coordonnez et managez une équipe de 8 agents appelés "agents de Proximité".

Les agents de proximité sont des agents opérationnels de terrain, dont le rôle consiste à :

- recevoir et centraliser les demandes des Communes, les prioriser, les analyser et proposer des solutions.
- assurer le contrôle de la faisabilité des missions de l'Agence sur les voiries en travaux ou lors d'évènements.

Vous rapportez au Directeur général adjoint.

## Votre profil

- Vous êtes titulaire d'un diplôme de master obtenu dans l'enseignement belge ou reconnu comme équivalent par la Communauté Wallonie-Bruxelles ou la Communauté flamande.
- Vous disposez d'une expérience probante de minimum deux ans dans une fonction similaire.
- Vous êtes capable d'établir, de maintenir et développer un réseau de contacts. Disposer d'un réseau dans les administrations locales et régionales est un atout.
- Autonome, organisé et dynamique, vous êtes force de proposition et vous êtes orienté résultat.
- Vous avez un excellent relationnel afin de développer une relation de confiance et de proximité avec les pouvoirs locaux, vos collègues et votre équipe.
- Vous communiquez aisément.
- Vous maîtrisez MS Office.
- Vous avez une bonne connaissance du fonctionnement des Communes et des institutions régionales, ainsi que de la géographie de la Région Bruxelles-Capitale, et êtes orienté.e service public.
- Vous avez une parfaite connaissance d'une des deux langues nationales et une très bonne capacité rédactionnelle. Le bilinguisme est un atout.
- Une affinité avec les modes de déplacements actifs est un atout.

## Notre offre

Bruxelles-Propreté vous offre un contrat à durée indéterminée correspondant au barème du grade d'attaché (master - licence).



BRUXELLES-PROPRETÉ



**propreté.brussels** 

*Tous unis pour que Bruxelles soit belle !*

Ce package salarial est assorti de nombreux avantages extra-légaux et interventions du service social, notamment :

- congés payés (double pécule de vacances)
- prime de fin d'année
- chèques repas
- prime de productivité
- prime à la vie chère pour les habitants de Bruxelles
- assurance hospitalisation (gratuite pour l'intéressé-e et intervention pour le noyau familial)
- libre parcours STIB et remboursement total des frais de transport SNCB
- Possibilité de télé travail

Une simulation salariale pourra vous être communiquée sur demande.

### Intéressé·e?

Adressez votre CV ainsi qu'une lettre de motivation à l'attention de Monsieur Serge Dom, attaché recrutement à l'adresse mail : [serge.dom@arp-gan.be](mailto:serge.dom@arp-gan.be) avec la référence "manager master.pouv.loc 2023"

*Bruxelles-Propreté promeut la diversité et encourage les personnes avec un handicap à poser leur candidature.*



BRUXELLES-PROPRETÉ



**propreté.brussels** 

*Tous unis pour que Bruxelles soit belle !*